

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลจิวราย

อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

**๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.ด้านการวางแผนและอัตรากำลัง	-การจัดทำแผนอัตรากำลังปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	-มีการจัดทำฐานข้อมูลด้านบุคลากรด้วยระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) และข้อมูลอื่นๆให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย	มีการดำเนินการรับรองข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) และข้อมูลอื่นๆให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง
๒.ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๑.การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง	๑.ประชาสัมพันธ์การรับโอนสายบริหารงานที่ว่าง ๒.ขอให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. ยังไม่มีสายงานผู้บริหารมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้ - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
	๒.การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายวิชาการและทั่วไปมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	๑.ประชาสัมพันธ์การรับโอนวิชาการและทั่วไปที่ว่าง ๒.ขอให้ กสธ.เป็นผู้ดำเนินการสอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.รับโอนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ -นางสาวนันทก แก้วบุญมา ตำแหน่ง จพง.สุขาภิบาล เมื่อวันที่ ๒๕ ต.ค.๖๖
	๓.การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ	ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการแล้วเสร็จได้ผู้ผ่านการเลือกสรร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ดำเนินการทำความสะอาด และจัดระเบียบสำนักงาน ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ คน -พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๑ คน  ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลา
๔.การประเมินผลการปฏิบัติงาน	สร้างกระบวนการการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้ความโปร่งใส เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและแจ้งประกาศหลักเกณฑ์ ฯ และชี้แจงรายละเอียด กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานทุกคนทราบก่อนทุกรอบการประเมิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือนกันยายน	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้าใจรายละเอียด กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน
		-ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๕.การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร	๑.แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บุคลากรรับทราบและเข้าใจประมวลจริยธรรม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	๒.ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและดูแล	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน/แบ่งงานให้ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน
	๓.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ๒.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.จี้วราย (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต

## ๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

-อบต.จี้วราย มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานอื่น และจัดอบรมเองภายในหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	เทคนิคการออกคำสั่งทางปกครองการเปรียบเทียบคดี และแนวทางการปรับเป็นพินัยตาม พรบ. สาธารณสุข รุ่นที่ ๔	-ได้รับความรู้ด้านการออกคำสั่งทางปกครองการเปรียบเทียบคดี การปรับเป็นพินัยตาม พรบ. สาธารณสุข	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๗-๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	๙,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐ บาท	วันที่ ๒๓-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓	ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับจังหวัด อำเภอ และ อปท.(ครู ข) รุ่นที่ ๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓	-ได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับจังหวัด อำเภอ และ อปท. (ครู ข)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔	การจัดทำของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และเตรียมความพร้อมองค์การบริหาร	-ได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานบุคลากรของ อปท.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	ส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รุ่นที่ ๙	-ได้รับความรู้ในการจัดทำของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และอื่นๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๓-๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๖	หลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ อปท. ปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑๑	-ได้รับความรู้ในเรื่องของการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพในตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๒๗-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC	-ได้รับความรู้พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบออนไลน์ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๘	เตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAS ปี๖๘ รุ่นที่ ๕	-มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAS	๕,๓๐๐ บาท	๕,๓๐๐ บาท	วันที่ ๓๐ สิงหาคม ถึง ๑ กันยายน ๒๕๖๗
๙	โครงการบูรณาการและยกระดับธรรมาภิบาลภาครัฐ	-มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบูรณาการและยกระดับธรรมาภิบาลภาครัฐ	ระบบออนไลน์ ไม่ใช้งบประมาณ	ระบบออนไลน์ ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗



๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร(คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๔
วิชาการ	๖
ทั่วไป	๔
ลูกจ้าง	๑
พนักงานจ้าง	๑๘

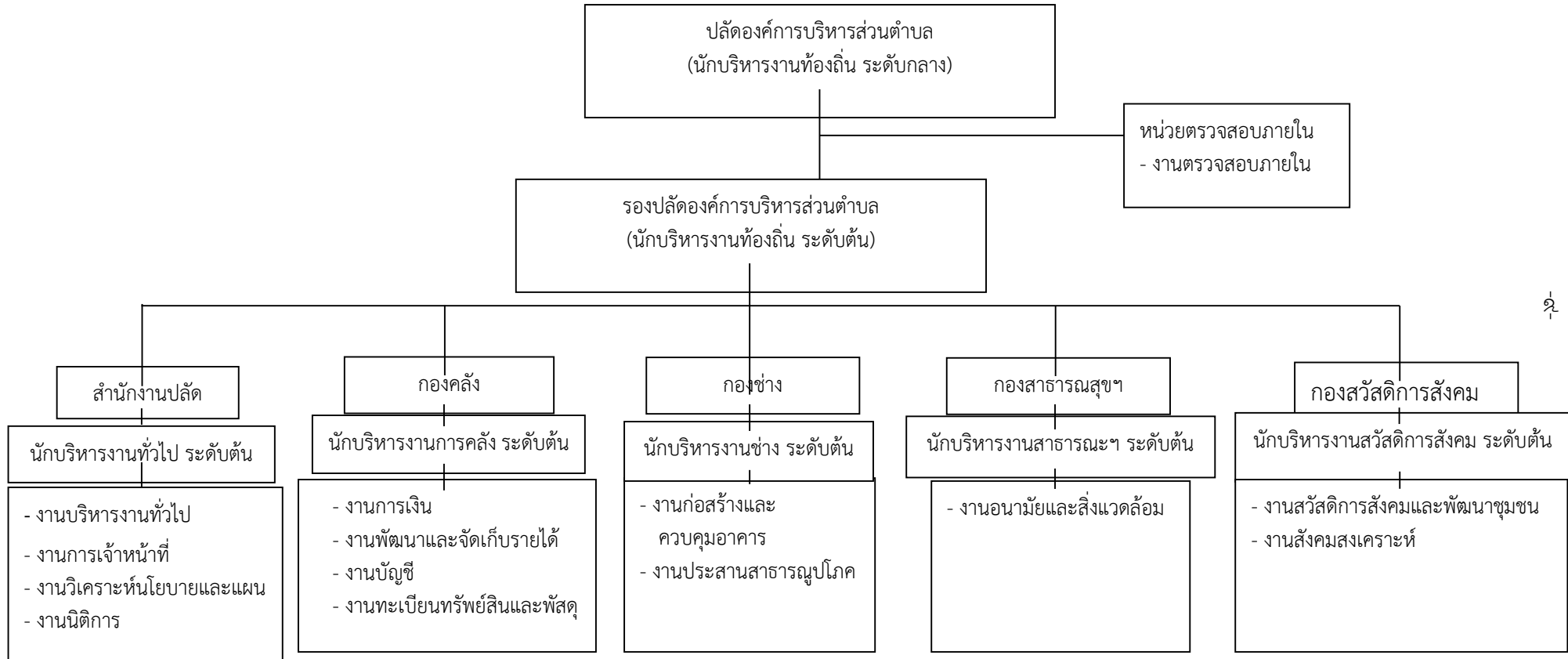


๔.๑ ประเภทและจำนวนปัจจุบันด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้วราย

จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงาน(อัตราที่มี)			
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
อบต.จี้วราย	ปลัด อบต.	-	-	-	-
	รองปลัด อบต.	๑	-	-	-
สำนักปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	-	-
	งานบริหารงานทั่วไป	๒	-	๓	๖
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	๑	-
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-	-
	งานนิติการ	๑	-	-	-
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-
	งานการเงินและบัญชี	๑	-	-	๑
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	-
	งานบัญชี	-	๑	-	-
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	-	-	-	-
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-
	งานก่อสร้าง	๑	-	-	-
	งานสาธารณูปโภค	-	-	๒	๒
กองสาธารณสุขฯ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
	งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม	-	-	๑	๒
กองสวัสดิการสังคม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	-	-	-
	งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาสังคม	๑	-	-	-
	งานสังคมสงเคราะห์	-	-	๑	-
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-
รวม		๑๕	๑	๙	๙

โครงสร้างแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



๕

สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด อบต.	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุข	กองสวัสดิการสังคม	รวม
มีนครอง	๐/๑	๑	๖	๓	๒	๐	๒	๑๕
ว่าง	๑	๐	๐	๒	๐	๒	๐	๕
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๑</b>	<b>๖</b>	<b>๕</b>	<b>๒</b>	<b>๒</b>	<b>๒</b>	<b>๒๐</b>

๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

๕.๑ การฝึกอบรมภายนอก

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
๑. นายกิตติ ดอกนาค นายสรารุณี ช่างสี	ผอ.กองสวัสดิการฯ นักพัฒนาชุมชน	-การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในพื้นที่โดย อปท.	-ได้ใช้ประโยชน์ในระบบสารสนเทศ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ในพื้นที่	วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๖๗ -เทศบาลเมืองบึงยี่โถ อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. นายกิตติ ดอกนาค นายสรารุณี ช่างสี	ผอ.กองสวัสดิการฯ นักพัฒนาชุมชน	-การพัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อม การบริหารงานสวัสดิการสังคมและบูรณาการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คน พิการ และผู้ป่วยเอดส์	-ได้รับความรู้และมีความพร้อมด้าน การดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ป่วยเอดส์	วันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ -รร.โกสเด้นซีห้วยหิน จ. ประจวบคีรีขันธ์	๙,๐๐๐ บาท
๓. นายมนูญ ถมั่งรักษัสัตว์ นายกิตติ พลทะจักร	นิติกร จพง.ป้องกันฯ	-โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ ด้านบรรเทา สาธารณภัย ตามแผน ปี ๒๕๖๗	-ได้รับความรู้ในการจัดทำแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วันที่ ๒๑ มีนาคม ๖๗ ณ พินทองริเวอร์ไซด์รี สอร์ท สามพราน นครปฐม	ไม่ใช้งบประมาณ
๔. นายมนูญ ถมั่งรักษัสัตว์ นายกิตติ พลทะจักร	นิติกร จพง.ป้องกันฯ	การอบรมผู้ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ตาม พระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒ จังหวัดนครปฐม รุ่นที่ ๒	-สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้ไกล่เกลี่ย และสามารถระงับข้อพิพาททางแพ่ง ทางอาญาได้	วันที่ ๑๓-๑๗ พฤษภาคม ๖๗ ณ มหาวิทยาลัยมหาม กุฏราชวิทยาลัย ศาลายา	ไม่ใช้งบประมาณ
๕. นางสาวขวัญเดือน สร้อยแสง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคย ได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน	-เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ นำแนวทางมาพัฒนาประยุกต์ใช้กับ องค์กร	วันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
๖. นายกิตติ ดอกนาค นายมนูญ ถัมภ์รักษ์สัตว์	ผอ. กองสวัสดิการฯ นิติกร	เทคนิคการออกคำสั่งทางปกครองการเปรียบเทียบคดี และแนวทางการปรับเป็นพินัยตาม พรบ.สาธารณสุข รุ่นที่ ๔	- ได้รับความรู้ด้านการออกคำสั่งทางปกครองการเปรียบเทียบคดี การปรับเป็นพินัยตาม พรบ.สาธารณสุข	วันที่ ๗-๘ มิถุนายน ๖๗ ณ โรงแรมเมฆาวลัย เซอ้า	๘,๔๐๐ บาท
๗. นางสาวสุรวดี สวัสดิพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	วันที่ ๒๓-๒๕ มิถุนายน ๖๗ ณ โรงแรมไมด้า ทราวดี นครปฐม	๘,๔๐๐ บาท
๘. นายสรารุฒิ ช่างสี	นักพัฒนาชุมชน	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับจังหวัด อำเภอลำปาง และ อปท.(ครู ข) รุ่นที่ ๔	- ได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับจังหวัด อำเภอลำปาง และ อปท.(ครู ข)	วันที่ ๒-๔ กรกฎาคม ๖๗ ณ แสนปาล์มเทรนนิ่ง โฮม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นครปฐม	ไม่ใช้งบประมาณ
๙. นางสาวรุ่งนภา ภูมิถาวร	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓	- ได้รับความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานบุคลากรของอปท.	วันที่ ๒-๔ สิงหาคม ๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กทม.	๔,๕๐๐ บาท
๑๐. นางสาวสุรวดี สวัสดิพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	การจัดทำของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และเตรียมความพร้อมองค์การบริหารส่วนตำบลในการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รุ่นที่ ๙	- ได้รับความรู้ในการจัดทำของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA และอื่นๆ	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม.	๖,๖๐๐ บาท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน
๑๑.นายสรารุณี ช่างสี	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ อปท. ปี ๖๗ รุ่นที่ ๑๑	-ได้รับความรู้ในเรื่องของการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพในตำบล	วันที่ ๒๗-๓๑ สิงหาคม ๖๗ ณ โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชั่น บางนา กทม.	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๒.นางสาวรติกร พรหมสอาด	จพง.ธุรการ	พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC	-ได้รับความรู้พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC -มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ	ระบบออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ
๑๓.นางศุภาพิชญ์ นาคขำ	นวก.การเงินและบัญชี	เตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAS ปี๖๘ รุ่นที่ ๕	อปท.ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAS -มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบูรณาการและยกระดับธรรมาภิบาล	วันที่ ๓๐สค.-๑ กย.๖๗ ณ ไม้ด้าแกรนด์ ทวาราวดี จ.นครปฐม	๕,๓๐๐ บาท
๑๔.นายกิตติ ดอกนาค	ผอ. กองสวัสดิการฯ	โครงการบูรณาการและยกระดับธรรมาภิบาลภาครัฐ	มาภิบาลภาครัฐ	๒๑-๒๒ สิงหาคม ๖๗ ณ โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ แจ็งวัฒนะ กทม.	ระบบออนไลน์ ไม่ใช้งบประมาณ

## ๕.๒ การฝึกอบรมภายใน

- จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๓๔ คน ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๗
๓. กิจกรรมการด้านทุจริตคอร์รัปชันใน อปท. ประจำปี ๒๕๖๗
๔. กิจกรรมประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗

- ระยะเวลาฝึกอบรม เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- สถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจี่วราย

## ๖. ปัญหาและอุปสรรค

### ๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑ การโอน(ย้าย) ไปรับราชการท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบ ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๑.๒ กระบวนการสรรหา บรรจุแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอ ใ้ใช้บัญชี กสธ. ทำให้ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

### ๒. ด้านการพัฒนา

๒.๑ หลักสูตรอบรมอาจไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือความสนใจของบุคลากรหรืออาจไม่สอดคล้อง กับ ภารกิจของหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๒ พนักงานส่วนตำบลมีภารกิจประจำที่ต้องปฏิบัติ จึงอาจไม่มีเวลาว่างในการเข้าร่วมอบรม โดยเฉพาะ พนักงาน ส่วนตำบลที่มีตำแหน่งระดับสูงหรือมีภารกิจสำคัญที่ต้องรับผิดชอบ

### ๗. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมหรือให้คำแนะนำบุคลากรที่จะเข้ารับการอบรมทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบออนไลน์ให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของตนเองอยู่เสมอ

๒. ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรถึงความสำคัญของการเข้ารับการฝึกอบรม

๓. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการ พัฒนาบุคลากร การปฏิบัติงาน เพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ และพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น